

6. Osoba zainteresowana zabezpieczeniem zapisu z monitoringu wizyjnego na potrzeby przyszłego postępowania może zwrócić się do Dyrektora Szkoły z pisemnym wnioskiem o sporządzenie jego kopii, wskazując dokładną datę, a także czas i miejsce zdarzenia.

7. Kopia sporządzona na pisemny wniosek osoby zainteresowanej przechowywana jest w zamkniętym pomieszczeniu i udostępniana uprawnionym organom. W przypadku beczynności uprawnionych organów kopia jest niszczona po upływie trzech miesięcy od dnia zarejestrowania nagrania, a z czynności tej sporządza się protokół.

Zapis z monitoringu wizyjnego wydawany jest osobie uprawnionej za pokwitowaniem.

8. Na wniosek rodzica dziecka możliwe jest odtworzenie nagrania (bez przekazywania jego kopii), mające na celu ustalenie przebiegu zdarzenia lub zachowań zarejestrowanych w nagraniu osób. Nagranie może być przedstawione w obecności Dyrektora szkoły, po uzyskaniu zgody na prezentację nagrania, rodziców uczniów/dzieci biorących udział w zdarzeniu, wymagającym wyjaśnienia.

§ 6

Regulamin monitoringu dostępny jest na stronie internetowej Szkoły

§ 7

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.


DIREKTOR
Szkoły Muzycznej I stopnia
w Włodawie
mgr Paweł Łobacz
Dyrektor